



**Порядок надання  
Українським Вільним Університетом у Мюнхені  
ступенів доктора філософії (Dr. phil.) і доктора політичної економії (Dr. rer.pol.)  
(Редакція змін до Статуту від 6 липня 2007 р.)**

Відповідно до ст. 13 абз. 1 п. 2 та ст. 64 абз. 1 п. 4 Баварського закону про вищі учбові заклади (Art. 13 Abs. 1 Satz 2 und Art. 64 Abs. 1 Satz 4 BayHSchG) Український Вільний Університет у Мюнхені приймає наступний статут:

*Зміст*

Вступна заувага

- § 1 Надання академічних ступенів (промоція)
- § 2 Комісія у справах надання академічних ступенів
- § 3 Рецензенти та екзаменатори
- § 4 Умови допущення
- § 5 Допущення до промоції
- § 6 Дисертація
- § 7 Оцінювання дисертації
- § 8 Думки щодо дисертаційної роботи
- § 9 Третій рецензент і загальна оцінка дисертації
- § 10 Усний іспит (ригроз або захист)
- § 11 Відсутність, відмова, обман, порушення порядку
- § 12 Остаточний результат іспиту
- § 13 Повторний іспит
- § 14 Подання необхідних екземплярів дисертації
- § 15 Докторський диплом і використання академічного ступеня
- § 16 Непроведення промоції і позбавлення академічного ступеня
- § 17 Надання почесного ступеня Dr. phil. h. c. і Dr. oec. pol. h. c.
- § 18 Початок дії перехідних положень

**Умови допущення**

- (1) Передумовою для допущення до промоції є:
- 1. Наявність закінченої вищої освіти (див. п. 2);
  - 2. Вивчення предметів споріднених зі спеціальністю промоції (див. п. 3) упродовж щонайменше восьми повних семестрів у вищому учбовому закладі, який знаходиться у межах дії чинних законодавчих актів;

3. Навчання в Українському Вільному Університеті упродовж щонайменше трьох семестрів, кожен з яких передбачає обов'язкове виконання дванадцяти навчальних годин щотижня;
4. Засвідчення того, що кандидат достойний носити академічну ступінь доктора відповідно до ст. 69 Баварського закону про вищі учбові заклади (Art. 69 BayHSchG) і ще не складав докторського іспиту чи не склав його остаточно.

## **§ 5**

### **Допущення до промоції**

- (1) Останній лекційний день кожного попереднього семестру служить останнім терміном подачі документів на допущення до промоції у наступному семестрі. Наслідком недотримання цього терміну є перенесення терміну подачі документів на кінець наступного семестру.
- (2) Одночасно з поданням клопотання про допущення до промоції кандидат повинен подати голові Комісії у справах надання академічних ступенів разом з відомостями про свої профільюючі та додаткові предмети також наступну документацію:
  1. Автобіографію (2 екз.), в якій потрібно детально описати свою спеціальність, подавши
    - а) ім'я та прізвище керівника дисертації;
    - б) імена екзаменаторів відповідно до § 10 п. (2) п. 2.
  2. Свідоцтво про середню освіту відповідно до кваліфікаційних приписів у чинній редакції.
  3. Залікову книжку та свідоцтва успішності відповідно до § 4 п. (1) п. 1 № 2, 3.
  4. Свідоцтво про отримання вищої освіти (диплом) відповідно до § 4 п. (1) п. 1 № 1 або свідоцтво про успішне складення дипломного іспиту з відповідної спеціальності (§ 4 п. (5)) з оцінкою "дуже добре" (1,5 або краще чи 4 або краще).
  5. Переплетений машинопис дисертації у трьох примірниках.
  6. Власноручно підписану заяву кандидата про те, що роботу було виконано самостійно і без сторонньої допомоги, а усі прямі та непрямі цитати чи запозичення з додаткових матеріалів і наукових праць, які використовуються для її написання, точно подано та зазначено.
  7. Заяву-підтвердження про те, що кандидат не робив попередніх спроб отримати академічну ступінь і що запропонована дисертаційна робота уже не захищалася в іншому вищому учбовому закладі. У випадках наявності попередніх захистів чи промоцій необхідно вказати місце, дату, назву вищого учбового закладу та тему дисертації.
  8. Виписку з поліцейського реєстру.
  9. Свідоцтво, згадане у § 4 п. (5) п. 1 № 3 (у разі необхідності).

10. Заяву про вибір ригорозу чи захисту.
  11. Квитанцію про оплату за навчання та іспит, а також копію закордонного чи внутрішнього паспорта.
- (3) Якщо кандидат не може подати в необхідній формі документів, згаданих у § 5 п. (2), то голова Комісії у справах надання академічних знань може письмово дозволити йому подати необхідні документи в інший спосіб.
  - (4) Питання допущення до промоції вирішує голова Комісії у справах надання академічних ступенів.

Допущення може бути відхилене, якщо

- 1) потрібна документація є неповна або неправильна;
- 2) кандидат не склав відповідного докторського іспиту в іншому учбовому закладі або подав дисертацію у цій чи іншій формі на розгляд другої Комісії у справах надання академічних ступенів;
- 3) відомі факти, які свідчать про недостойність кандидата носити відповідний академічний ступінь.

У випадку відхилення необхідно письмово повідомити кандидата про негативне рішення і здійснити це у десятиденний термін, навівши його причини та правові аспекти.

- (5) Заяву-клопотання про допущення до промоції можна відкликати лише у тому випадку, якщо кандидат ще не отримав негативного рішення, а іспит поки що не проводився.
- (6) На прохання кандидата Комісія у справах надання академічних ступенів може вирішувати перед поданням заяви-клопотання, чи дотримано усіх передумов допущення до промоції. Таке прохання потрібно подати на розгляд комісії заздалегідь, якщо наявні випадки, зазначені у § 4 п. (2) п. 2 і п. (5), а також у § 1 п. (4).

## **§ 6** **Дисертація**

- (1) Дисертація має бути написана українською мовою без попередньої публікації. В особливо обґрунтованому випадку і на прохання кандидата Комісія у справах надання академічних ступенів може дозволити написання дисертації іншою мовою. Своє рішення Комісія погоджує з представниками даної спеціальності. Таке прохання кандидата може бути прийняте і позитивно розглянуте відповідно до п. (3), якщо обраною мовою володіють екзаменатори факультету (див. п. (1) п. 1) і вона не обмежує їх експертного права (див. § 8 п. (2) п. 1). Таке прохання слід подати на розгляд Комісії перед написанням дисертації. Дисертація, яку було написано іноземною мовою, повинна містити розгорнуте резюме українською мовою.
- (2) Члени факультетів, згаданих у § 1 п. (1), які мають право приймати іспити відповідно до § 3 п. (1), можуть консультувати та керувати дисертаціями. Кандидат не має права на керівництво.
- (3) Керівник дисертації може продовжувати керувати науковою роботою кандидата упродовж трьох років після завершення своєї роботи в університеті, зберігаючи за собою також право на проведення іспитів (див. § 3). У цьому випадку голова Комісії у справах надання академічних ступенів повинен призначити його рецензентом

відповідно до § 3 п. (2) та § 7 п. (2) п. 1, 2. Голова Комісії може продовжити термін керування роботою ще на два роки (див. п. 1), якщо для цього є переконливі підстави.

- (4) У випадку закінчення терміну керівництва роботою голова Комісії має призначити нового керівника, а кандидат може вносити свої пропозиції.

## § 7 Оцінювання дисертації

- (1) Для оцінювання дисертації Комісія у справах надання академічних ступенів призначає щонайменше двох рецензентів.
- (2) Голова Комісії подає дисертацію на письмове оцінювання одному рецензенту й одному співрецензенту. Рецензентом є та особа, на пропозицію і під керівництвом якої виконано дисертаційну працю. Для дисертації, яка виконана без професора-керівника, слід призначити окремого рецензента та співрецензента. Усі виняткові випадки розглядає Комісія у справах надання академічних ступенів.
- (3) Кожен рецензент і співрецензент пише власну рецензію, в якій обґрунтовує прийняття чи відхилення роботи. Якщо роботу прийнято до розгляду, то її оцінювання відбувається у межах наступної системи оцінок:

summa cum laude	відмінно	0,5
magna cum laude	дуже добре	1
cum laude	добре	2
rite	задовільно	3

- (4) Рецензент чи співрецензент може зазначити у своєму обґрунтуванні рекомендації для кандидата щодо змін і доповнень його роботи перед публікацією у тому випадку, якщо недоліки дисертації не тягнуть за собою можливості відхилення роботи чи її повернення на допрацювання. Такі зауваги та рекомендації не дають підстав для відтермінування усного іспиту.
- (5) При суттєвих зауваженнях рецензента чи співрецензента робота може бути повернена на допрацювання у межах встановленого терміну, який не перевищує двох років, якщо на основі попередніх успіхів кандидата можна очікувати, що робота буде допрацьована. У випадку повернення дисертації голова Комісії повинен вказати кандидатові на недоліки роботи, які призвели до її відхилення. Повторне повернення дисертації для допрацювання неможливе. Якщо кандидат пропустить термін другого подання роботи (див. п. (1)) з причин, які він зобов'язаний пояснити, то дисертація вважається відхиленою.
- (6) Якщо рецензент і співрецензент відхиляють дисертацію, то процедуру надання академічного ступеня завершено, а розгляд справи не відбувається (див. § 8 п. (1) п. 2). Про відхилення роботи кандидатів повідомляє письмово голова Комісії, який обґрунтовує правові аспекти такого рішення. Кандидат може подавати нову тему для того, щоб розпочати процедуру повторної промоції. Якщо ж і цю роботу буде відхилено, то докторський іспит вважається остаточно нескладеним. Повернення дисертації на допрацювання у такому випадку неможливе.

## **§ 8**

### **Думки щодо дисертаційної роботи**

- (1) Доцентам факультетів (див. § 1 п. (1)), які мають право проводити іспити, слід надати можливість ознайомлення з дисертацією та рецензіями на неї. Текст дисертації, а також рецензії на неї повинні зберігатися в деканаті щонайменше чотирнадцять днів.
- (2) Усіх, кого це може стосуватися, заздалегідь повідомляється про початок терміну ознайомлення з роботою та рецензіями на неї, а також з можливістю дати письмовий відгук. Такий відгук потрібно подати голові Комісії за п'ять днів до закінчення дії ознайомчого терміну, оскільки у протилежному випадку його не буде зараховано.